

# Agent / agente – stages étudiants et emplois

Accès emploi Édupôle offre un service d'appui à la recherche de stages, d'emplois étudiants et d'intégration pour la clientèle aux études.



## Tâches

- Appuyer les jeunes dans leur recherche de stages au niveau scolaire
- Appuyer les ressources d'accompagnement pour le volet exploration vie-carrière (6<sup>e</sup> à 12 année)
- Appuyer les jeunes dans leur recherche d'emploi étudiant
- Réseauter et établir des contacts avec les organisations pour promouvoir le besoin de stages
- Recueillir, maintenir et diffuser les offres de stage avec l'utilisation de la banque de stage
- Partager les offres d'emplois étudiants
- Gérer le contenu du site web et animer les réseaux sociaux
- Collaborer avec les organisations déjà existantes afin de faciliter l'intégration des jeunes dans leur établissement d'enseignement, la communauté et le marché du travail
- Créer et présenter différents ateliers en lien avec la recherche d'emplois et le marché du travail
- Participer à l'organisation des activités spéciales pertinentes pour les jeunes aux études

## Formation et expérience recherchées

- Diplôme collégial dans un domaine pertinent à l'emploi : communication, éducation, marketing, etc. ou tout autre combinaison d'études et d'expérience peut être considérée
- Expérience dans la livraison de services semblables est un atout
- Excellente maîtrise de la langue française (écrite et orale)
- Bonne connaissance de la région et des employeurs
- Très bonne capacité à créer des liens et réseauter
- Très bonne connaissance en informatique (Office 365)
- Forte capacité d'apprentissage de nouveaux outils informatiques
- Connaissance en gestion de contenu de site Web et réseaux sociaux (un atout)
- Capacité à créer des visuels pour les réseaux sociaux (un atout)

Contrat annuel avec possibilité de renouvellement. Salaire selon expérience.

Doit être résident canadien ou détenir un permis de travail valide au Nouveau-Brunswick.

Date limite pour soumettre votre candidature : 15 mars 2024

Date prévue de début : 8 avril 2024

Pour plus d'information, communiquez par courriel avec Patricia Laplante à [acesemploi@edupole.ca](mailto:acesemploi@edupole.ca)

Pour soumettre votre candidature, merci d'envoyer votre lettre de présentation et votre CV par courriel à [acesemploi@edupole.ca](mailto:acesemploi@edupole.ca)

**Accès emploi Édupôle** est un projet de la Table de concertation sur l'éducation postsecondaire au Nord-Ouest du Nouveau-Brunswick. La Table de concertation regroupe le CCNB-Edmundston, le District scolaire francophone Nord-Ouest, l'Université de Moncton, campus d'Edmundston, et la Ville d'Edmundston.